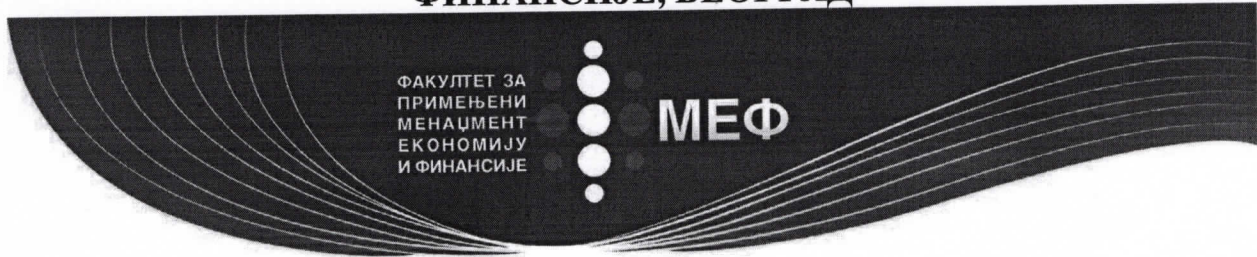


**УНИВЕРЗИТЕТ ПРИВРЕДНА АКАДЕМИЈА
У НОВОМ САДУ
ФАКУЛТЕТ ЗА ПРИМЕЊЕНИ МЕНАџМЕНТ, ЕКОНОМИЈУ И
ФИНАНСИЈЕ, БЕОГРАД**



**СТРАТЕГИЈА
ОБЕЗБЕЂЕЊА КВАЛИТЕТА
ФАКУЛТЕТА ЗА ПРИМЕЊЕНИ МЕНАџМЕНТ, ЕКОНОМИЈУ И ФИНАНСИЈЕ,
БЕОГРАД**

Београд, септембар 2016.

На основу члана 39. Статута Факултета за примењени менаџмент, економију и финансије, Београд, Универзитета Привредна академија у Новом саду и Правилника о стандардима за самовредновање и оцењивање квалитета високошколских установа („Службени гласник РС“, бр. 106/06), Савет Факултета за примењени менаџмент, економију и финансије, Београд, на седници одржаној дана 30.09.2016. године, у с в о ј и о је

СТРАТЕГИЈУ ОБЕЗБЕЂЕЊА КВАЛИТЕТА

Факултет за за примењени менаџмент, економију и финансије, Београд, Универзитета Привредна академија у Новом саду (у даљем тексту: Факултет), интензивирао је активности у области обезбеђења квалитета, чији је циљ да се квалитет наставне, научноистраживачке и осталих активности високошколске установе побољша и подигне на што виши ниво, у складу са Законом о високом образовању, и сходно актима Националног савета за високо образовање и Комисије за акредитацију и проверу квалитета (КАПК).

Основна нормативна акта за израду ове Стратегије су:

- ❑ Закон о високом образовању („Сл. Гласник РС“, бр. 76/05, 100/07-аутентично тумачење, 97/08, 44/10, 93/2012, 89/2013, 99/2014, 45/2015-аутентично тумачење, 68/2015 и 87/2016).
- ❑ Правилник о стандардима и поступку за акредитацију високошколских установа и студијских програма („Сл. Гласник РС“, бр. 106/06, 112/2008, 70/2011, 101/2012, 13/2014, 111/2015 и 86/2016).
- ❑ Правилник о стандардима за самовредновање и оцењивање квалитета високошколских установа („Сл. Гласник РС“, бр. 106/06).
- ❑ Правилник о стандардима и поступку за спољашњу проверу квалитета високошколских установа („Сл. Гласник РС“, бр. 106/06, 73/2011, 101/2012, 103/2012-испр. И 13/2014).
- ❑ Правилник о садржају и начину вођења евиденције коју води високошколска установа („Сл. Гласник РС“, бр. 21/06).
- ❑ Статут Факултета, и др.

Стратегија је најопштији и основни документ за управљање квалитетом Факултета. Имплементација Стратегије подразумева:

- ❑ Усвајање Акционог плана управљања квалитетом.
- ❑ Усвајање и ажурирање свих аката који подразумевају имплементацију Стратегије.
- ❑ Усавршавање рада на пословима управљања квалитетом.
- ❑ Утврђивање мера превенције у обезбеђењу квалитета.
- ❑ Сертификација ситета менаџмента квалитетом, и др.

На побољшању свих облика делатности Факултета, према дефинисаним стандардима, ангажовани су запослени и студенти Факултета. Овај процес одвија се у складу са ставовима дефинисаним у Стратегији обезбеђења квалитета, којом се дефинише:

1. Декларација квалитета: мисија, визија, циљеви, опредељења и управљање квалитетом.
2. Области управљања квалитетом.
3. Мере за управљање квалитетом.
4. Субјекти управљања квалитетом.
5. Промовисање и унапређење Стратегије.
6. Изградња организационе културе квалитета.
7. Повезаност образовне и научноистраживачке делатности.

1. ДЕКЛАРАЦИЈА КВАЛИТЕТА

1.1. Декларација

Факултет је посвећен континуалном побољшању квалитета наставно образовног и научноистраживачког процеса, и обезбеђењу материјалне подршке, и у том циљу се непрекидно предузимају потребне мере.

1.2. Мисија

Мисија Факултета је стварање академски образованог и високостручног кадра у научним областима *менаџмент и бизнис; економске науке; информационе технологије*, оспособљеног у теоријском и практичном смислу, сходно потребама тржишта, да допринесе промени укупног привредног и друштвеног амбијента, усаглашавајући га са савременим друштвеним променама и тржишним кретањима.

1.3. Визија

Визија Факултета је да постане водећа савремена образовна високошколска установа у Србији у областима менаџмента и бизниса и примењених економских и финансијских наука, која је снажан, квалитетан, поуздан и комплетан партнер у школовању стручњака који су врхунски оспособљени да се равноправно надмећу у тржишној конкуренцији са пословним партнерима и изазовима из Европе и света. Ова визија може се остварити само континуалним побољшањем и контролом квалитета наставно образовног, научноистраживачког и управљачког процеса, па је Факултет плански и интензивно приступио даљем усавршавању наставног процеса, у домену осавремењавања и проширења студијских програма, доградње организацијске структуре и побољшања људских, материјалних и информационих ресурса у циљу стварања услова за реакредитацију свих нивоа академских студија, чиме би се додатно повећали услови и квалитет наставно образовног и научноистраживачког рада.

1.4. Циљеви

Циљ школовања менаџера, економских и финансијских стручњака и информатичара, јесте потпуно теоријско и практично оспособљавање студената за рад у пословним системима.

Факултет је у потпуности опредељен да континуално унапређује функционалан и транспарентан систем менаџмента квалитетом, у складу са дефинисаним стандардима.

Обезбеђење система за менаџмент квалитетом омогућава даље развијање наставно образовног процеса са циљем стицања потребног нивоа знања и вештина према исходима акредитованих студијских програма, што треба да осигура даље повећање ефикасности студирања и усавршавање наставног и управљачког особља.

1.5. Опредељења и принципи

Факултет, као приватна високошколска установа, доследно реализује акредитоване студијске програме основних академских студија, мастер академских студија и докторских академских студија. Факултет је основан 2000. године, и у досадашњем наставно образовном раду постигнути су значајани резултати, и створени су квалитетни услови за даљи рад. Наставни процес се реализује у савременим кабинетима, Виртуелном предузећу, уз активно учешће студената у решавању примера из праксе реалних пословних система.

Основни чиниоци у наставно образовном процесу Факултета јесу обезбеђење, контрола и континуално побољшање квалитета свих наставних активности. Студијски програми су савремени, и прате најновије промене у изучаваним областима тако што се стално дограђују садржаји наставних предмета и усклађују са достигнућима науке у изучаваним научним областима. Наставу на Факултету реализују угледни професори са експертским знањима из

теорије и праксе, и изграђеним методичко-дидактичким способностима наставника, а студент је основни субјекат наставног процеса у којем се интерактивно и менторски контролишу његове наставне активности и стимулативно оцењује допринос наставном процесу.

Поред сопственог искуства у наставно образовном процесу, Факултет користи и достигнућа других високошколских установа, као и научних прилога стручњака. Факултет је развио сарадњу са низом сродних високошколских установа и привредних субјеката у земљи и иностранству.

Посебно је интензивирана сарадња са «Бизнис базом» наше привреде, чији је основни циљ да Факултет као препознатљива академска «Научна база» са својим специфичним студијским програмима испрати потребе привредних система и тиме обезбеди квалитетну подршку са академски образованим људским потенцијалом, у складу са дефинисаним слоганом Факултета «Студирај за сигуран посао».

У настојању да унапреди квалитет свих делатности, Факултет се придржава следећих основних принципа:

- ✓ Дефинисана декларација Факултета, мисија и визија, доприносе унапређењу квалитета свих делатности високошколске установе.
- ✓ Развој система менаџмента квалитетом заснива се на пројектованом и системском приступу, уз ангажовање сви запослених, као и студената.
- ✓ Систем управљања квалитетом је флексибилан и отворен за преузимање и примену најновијих и бољих стандарда и процедура.
- ✓ Стално унапређивање стандардизације свих сегмената делатности, ради успешнијег и реалнијег сагледавања процеса рада и предузимања стимулативних и корективних мера.
- ✓ Делатност Факултета се заснива искључиво на важећим законима и прописима, уз стално ажурирање интерних докумената, прописа, одлука, и пратећег нормативног материјала.
- ✓ Посебна пажња на Факултету се поклања обезбеђењу и праћењу квалитета и напретка наставног и управљачког особља, примењујући стимулативне и корективне мере.
- ✓ И поред обезбеђених просторних кабинетских и амфитеатарских услова у којима се одвија наставни процес, Факултет настоји да их даље унапреди, пре свега кроз осавремењавање кабинета за «Виртуелно предузеће», библиотеке и информатичког кабинета.
- ✓ Ради континуалног побољшања квалитета способности студената, Факултет ажурно прати њихов развој и напредовање током школовања, али прати и после завршетка студија, кроз контакте са институцијама у којима се запошљавају.
- ✓ Укупном успеху рада Факултета доприноси и академски кодекс понашања и примерена моралност, што се огледа у међусобним односима запослених и студената, као и са ужим и ширим окружењем.

2. ОБЛАСТИ УПРАВЉАЊА КВАЛИТЕТОМ

Факултет је применио све стандарде које је утврдио Национални савет за високо образовање, и својим интерним системом управљања квалитетом, обухвата следеће области квалитета:

1. Квалитет студијских програма
2. Квалитет наставног процеса
3. Квалитет научноистраживачког и практичног рада наставног особља
4. Квалитет наставног особља
5. Квалитет студената
6. Квалитет уџбеника и шире литературе
7. Квалитет библиотечких и информатичких ресурса
8. Квалитет управљања Факултетом и квалитет наставне подршке
9. Квалитет простора и опреме
10. Квалитет финансирања
11. Квалитет доприноса студената процесу самовредновања и обезбеђења квалитета
12. Квалитет успостављеног система менаџмента квалитетом

3. МЕРЕ ЗА ОБЕЗБЕЂЕЊЕ КВАЛИТЕТА

Систем менаџмента квалитетом је функционалан и флексибилан, и захтева да се стално усклађују, мењају или допуњују постојећа, односно, израђују нова општа правна акта Факултета.

Општа правна акта Факултета су:

1. Статут Факултета.
2. Правилник о обезбеђењу квалитета.
3. Правилник о организацији и систематизацији радних места.
4. Правилник о самовредновању.
5. Пословник о раду Комисије за квалитет.
6. План извођења наставе са календаром испита.
7. Планови рада студијских програма.
8. Правилник о уџбеницима и издавачкој делатности.
9. Упутство за спровођење анкетирања.
10. Упутства за писање и одбрану завршних и мастер радова и докторске дисертације.
11. Упутства за коришћење информациона система.

Поред наведених докумената, Факултет је отворен да се, по потреби, стално сачињавају и усвајају и нова правна акта, све с циљем унапређења квалитета наставно образовног, научноистраживачког и управљачког процеса.

3.1. Изградња организационе структуре

Организациона структура за менаџмент квалитетом на Факултету је изграђена, али се непрекидно прати ефикасност исте и, по потреби, дограђује новим елементима. У том смислу и нормативна акта Факултета су отворена за измене и допуне. Након овог циклуса самовредновања, Факултет ће сагледати детаљније функционисање постојећих структура и, у случају потреба, иста ће бити дограђена, како би и наредни циклус самовредновања био још реалнији и ефикасније допринео подизању квалитета на виши ниво.

3.2. Имплементација

Процес имплементације усвојених мера за унапређење квалитета садржи низ краткорочних и дугорочних мера, које треба да буду садржајно, и временски и методски усклађене. У те мере спадају:

1. Утврђивање и усвајање Акционог плана управљања квалитетом за период 2016 – 2017. година.
2. Континуално праћење, унапређење и развијање квалитета анализом резултата интерне и екстерне провере и оцене квалитета.
3. Перманентно развијање и подизање на виши ниво културе квалитета код свих запослених и студената.
4. Институционална подршка и подстицај наставног и ненаставног особља Факултета у процесу достизања предвиђених стандарда, ради одржавања и побољшања компетенције за посао који обављају.
5. Непрекидна подршка студентима током студирања, али и у процесу запошљавања.
6. Побољшање услова рада за стално запослене, студенте и учеснике у повременим активностима Факултета.
7. Даље унапређење информатичке, библиотечке и логистичке подршке, с циљем стварања што бољих услова рада и студирања, како би се квалитет свих процеса на Факултету подигао на виши ниво.
8. Ресертификација наставно образовног процеса према међународном стандарду ISO 9001, у планским роковима.

4. СУБЈЕКТИ УПРАВЉАЊА

Декан Факултета, уз помоћ запослених, координира све активности на обезбеђењу квалитета.

Утврђивање, афирмација, праћење и развој квалитета на Факултету, дужност је свих запослених и студената.

Специфичан орган надлежан за праћење, оцену и унапређење квалитета преко стимулативних и корективних мера, јесте комисија за обезбеђење квалитета (КОК) и њен руководилац, као својеврсни помоћник декана за ту делатност. Комисија има надлежности дефинисане Правилником о квалитету и самовредновању, којим се одређује састав, начин конституисања и рада, као и друга питања од значаја за рад овог специфичног органа Факултета.

Техничке и стручне послове који се односе на функционисање система менаџмента квалитетом, обављају лица дефинисана у Правилнику о квалитету и самовредновању, и Правилнику о систематизацији радних места.

У процесу обезбеђења, праћења, унапређивања, односно развоја квалитета, укључени су сви органи Факултета, у складу са одредбама Правилника о квалитету и самовредновању. Култура квалитета се уграђује у сва акта и делатности Факултета.

Сви субјекти управљања квалитетом имају право и обавезу да учествују у обезбеђењу и унапређењу квалитета на свом радном месту, као и кроз учешће у свим активностима Факултета.

5. ПРОМОВИСАЊЕ И УНАПРЕЂЕЊЕ СТРАТЕГИЈЕ КВАЛИТЕТА

Ова стратегија управљања квалитетом Факултета доступна је јавности тако што се промовише преко *web* сајта.

Мере за унапређење стратегије квалитета Факултета обухватају различите активности које се дефинишу, усвајају и реализују с циљем постизања потребног и жељеног нивоа квалитета и његовог континуалног унапређења. Мере унапређења стратегије квалитета обухватају:

1. Дефинисање и усклађивање акредитованих студијских програма по садржају и обиму са студијским програмима сличних високошколских установа академских студија у земљи и свету.
2. Примена националних и међународних стандарда у односу на потребан број наставног особља.
3. Примена критеријума за избор наставног особља у складу са одредбама Закона о високом образовању.
4. Континуирана едукација наставног особља у области андрагогије, дидактике, методике, психологије, комуникационих вештина, и информационалних технологија.
5. Поспешивање наставног особља да учествује на домаћим и међународним научно-стручним скуповима и конференцијама.
6. Примена високих критеријума и обезбеђење финансијских средстава за израду квалитетног наставног материјала.
7. Омогућавање приступа интернету за наставно, ненаставно особље и студенте Факултета.
8. Усклађивање броја и структуре наставног особља са усвојеним стандардима.
9. Континуирана едукација наставног особља у свим ширим и ужим начиним областима.
10. Стално побољшање техничких и логистичких услова за извођење наставе, у складу са усвојеним стандардима и савременим схватањима наставног процеса.
11. Обезбеђење финансијских средстава за спровођење самовредновања.
12. Перманентна едукација управљачких кадрова у погледу нових приступа управљању свим ресурсима.

На крају сваке школске године врши се провера достигнутог нивоа квалитета и предлажу се адекватне стимулативне и превентивне и корективне мере.

6. ИЗГРАДЊА ОРГАНИЗАЦИОНЕ КУЛТУРЕ КВАЛИТЕТА

Факултет је опредељен да примењује најважније постулате културе квалитета. Ради тога перманентно се спроводи потребна едукација запослених и студената, како би били оспособљени за достизање предвиђених стандарда.

Сви запослени и студенти су обавештени о појединачним правима и обавезама у односу на обезбеђење квалитета, што се показује као стимулативна мера да у том процесу учествују на примерен начин.

Факултет ће непрекидно примењивати стимулативне и корективне мере, како би се креирао мотивациони амбијент запослених, односно култура за примерено ангажовање наставног и ненаставног особља и студената, те да би квалитет свих процеса био на нивоу у складу са стандардима.

7. ПОВЕЗАНОСТ ОБРАЗОВНЕ И НАУЧНОИСТРАЖИВАЧКЕ ДЕЛАТНОСТИ

Обавеза свих наставника и сарадника Факултета јесте да се перманентно ангажују у наставно-образовном и научноистраживачком раду у оквиру своје уже научне области. Ове активности остварују се непрекидно, како би студенти били упознати са најновијим научним достигнућима у изучаваним наставним предметима.

На том плану, поред предавања, од посебног су значаја вежбе, школски радови студената, као и ваннаставне активности (семинари, научни скупови, предавања по позиву).

Наставно особље се подстиче да се ангажује и ван Факултета, пре свега у институцијама које се баве у научним областима менаџмента и бизниса, и економских наука, ради достизања нових научних сазнања, и повезивања теорије и праксе образовне и научноистраживачке делатности.

Председник Савета
Проф. др Миодраг Брзаковић

